

ЕТИЧЕН КОДЕКС

НА ЧАСТНИТЕ СЪДЕБНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

УВОД

НИЕ, частните съдебни изпълнители в Република България, водени от стремежа си за защита правата и законните интереси на гражданите, отчитайки необходимостта от съвместяване на ефективното принудително изпълнение с обществения интерес, придържайки се към принципите на правовата държава и върховенството на закона, с цел изграждане и утвърждаване авторитета на професията, приемаме този ЕТИЧЕН КОДЕКС като неразделна част от Устава на Камарата на частните съдебни изпълнители.

Раздел I. **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Цел на етичния кодекс

Чл. 1. С този кодекс се установяват норми на професионална етика на частните съдебни изпълнители, насочени към утвърждаване на техните професионализъм и морал с цел осъществяване на бързо и ефективно принудително изпълнение на частни и публични притезания, при отчитане на обществения интерес и принципа за върховенството на закона.

Принципи

Чл. 2. (1) В дейността и поведението си частният съдебен изпълнител се ръководи от принципите на почитеност и честност, безпристрастност и равноправно отношение към участниците в изпълнителното производство, запазване на професионалната тайна и независимост.

(2) При осъществяване на правомощията си частният съдебен изпълнител спазва Закона и положената при встъпване в длъжност клетва.

(3) Частният съдебен изпълнител трябва с действията си да допринася за утвърждаване престижа на професията и да противодейства срещу евентуален натиск за ограничаване независимостта и свободата на нейното упражняване.

Приложимост на нормите на Етичния кодекс

Чл. 3. Нормите на Етичния кодекс са задължителни за всички частни съдебни изпълнители и техните помощници.

Раздел II **ДЕЙНОСТ ПО ПРИНУДИТЕЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Независимост и безпристрастност на частния съдебен изпълнител

Чл. 4. (1) Частният съдебен изпълнител осъществява задълженията си добросъвестно и отговорно, като се ръководи от принципите на настоящия Кодекс.

(2) Частният съдебен изпълнител не се влияе от частни интереси, политически и обществен натиск.

(3) Частният съдебен изпълнител не допуска да бъде поставян под лична, финансова или друга зависимост.

(4) Частният съдебен изпълнител изисква от своите служители да се въздържат от предубеденост или пристрастие.

Отношения със страни и участници в изпълнителното производство.

Чл. 5. (1) Частният съдебен изпълнител се отнася с достойнство, тактичност и учтивост към страните и участниците в изпълнителното производство и изисква такова поведение от своите служители и помощници.

(2) Частният съдебен изпълнител осъществява дейността си, като съдейства на законните искания на възискателите, при зачитане правата и достойнството на длъжниците, с уважение към съда и постановените от него актове.

(3) Частният съдебен изпълнител не трябва да допуска в отношенията си със страните и участниците в изпълнителното производство прояви на фамилиарност, арогантност, обидно и унизително отношение. Частният съдебен изпълнител следва да се въздържа от оценки и квалификации спрямо страните и участниците в изпълнителното производство.

Чл. 6. (1) При възникнала необходимост частният съдебен изпълнител следва ясно и точно да разяснява на страните и другите участници в изпълнителното производство правните последици от предприетите от него действия. Частният съдебен изпълнител не подвежда страните и другите участници в изпълнителното производство по отношение на своите правомощия, квалификация, опит и възможности.

(2) Частният съдебен изпълнител формулира ясно и точно всички документи, отправени до страните и останалите участници в изпълнителното производство.

Чл. 7. (1) Недопустимо е частният съдебен изпълнител да бъде в нетрезво състояние или под въздействието на упойващи вещества при изпълнение на служебните си задължения и на обществено място.

(2) Частният съдебен изпълнител има право да откаже достъп до кантората си и до мястото на извършване на процесуални действия, на лица в нетрезво състояние, под въздействието на упойващи вещества и лица с явно агресивно поведение.

Чл. 8. При упражняване на служебните си правомощия, частният съдебен изпълнител се легитимира със служебната си карта. Частният съдебен изпълнител не може да използва служебната си карта при други обстоятелства извън тези по предходното изречение.

Отношения с вискателите

Чл. 9. (1) Частният съдебен изпълнител се отнася еднакво към всички вискатели, като им осигурява навременно и ефективно принудително изпълнение.

(2) Частният съдебен изпълнител осигурява възможност за обратна връзка на всички вискатели с него или с определен за целта служител в кантората му.

(3) Частният съдебен изпълнител е длъжен да положи необходимата грижа и всички разумни усилия за събиране на присъденото вземане, като при това не следва да се ръководи единствено и само от финансовия си интерес в конкретния случай.

Еднакво отношение към страните

Чл. 10. (1) Частният съдебен изпълнител е длъжен да организира и провежда принудителното изпълнение без оглед на раса, религия, националност, етническа принадлежност, пол, сексуална ориентация, социално или финансово положение на участниците в производството.

(2) По време на изпълнителния процес частният съдебен изпълнител съобразява законните интереси на страните и третите лица в процеса.

Адекватност и съразмерност на изпълнението

Чл. 11. Действията на частния съдебен изпълнител са насочени към реализиране на присъдените парични и непарични притезания. Не следва да се извършват действия, които не са насочени към постигането на тази цел.

Чл. 12. Частният съдебен изпълнител предприема обезпечителни и изпълнителни действия, съобразно всички данни и обстоятелства по делото, включително и при отчитане размера и характера на вземането, процесуалното поведение на длъжника и адекватността на наличните по делото обезпечения.

Чл. 13. Частният съдебен изпълнител препоръчва и избира онзи начин на изпълнение, който в максимална степен отговаря на целите на изпълнението, служи за удовлетворяване на признатите от съда права и е най-ефективен. Преценката на ефективността предполага отчитане на времетраенето, разходите и отражението на изпълнението върху социалната и икономическа сфера на страните.

Чл. 14. При предприемане на изпълнителни действия, Частният съдебен изпълнител взема предвид законовата защита на лица в неравностойно положение.

Чл. 15. Частният съдебен изпълнител не може да упражнява физическо насилие като способ за принуда, не може да заплашва страните и участниците в изпълнителното производство.

Достъп и обработване на данни

Чл. 16. Частният съдебен изпълнител събира и обработва лични данни единствено за целите на изпълнителното производство в качеството си на администратор на лични данни.

Чл. 17. Частният съдебен изпълнител събира и обработва информация, представляваща търговска, банкова, данъчна или служебна тайна, единствено за целите на изпълнителното производство.

Чл. 18. Частният съдебен изпълнител, лично или чрез служителите си, е длъжен да осигури в кантората си условия и правила за опазване от непозволен достъп информацията, съдържаща се в документи по висящите и прекратени изпълнителни дела.

Предоставяне на информация

Чл. 19. (1) Частният съдебен изпълнител не може под каквато и да било форма да използва или предоставя на други лица информация, станала му известна при изпълнение на служебната му дейност, освен в случаите определени със закон.

(2) Частният съдебен изпълнител е длъжен да осигури на страните и участниците в производството равнопоставен достъп до информация по делата и информация за продажбите на вещи, в съответствие с правилата на закона.

(3) ЧСИ следва да предоставя ясна и точна информация за извършените действия и събраните данни по делото на страната, до която се отнасят, само при поискване и ако е длъжима по закон.

Конфликт на интереси

Чл. 20. (1) Конфликт на интереси е обстоятелство или съчетание от обстоятелства, при които възниква основателно съмнение, че личният интерес на частния съдебен изпълнител може да се отрази на неговата безпристрастност при упражняване на служебните му задължения.

(2) Предполага се, че е налице конфликт на интереси когато спрямо частният съдебен изпълнител е налице някоя от хипотезите на чл. 22 от ГПК.

(3) Когато прецени, че е налице конфликт на интереси, частният съдебен изпълнител информира страните по делото по подходящ начин.

Раздел III

ПОВЕДЕНИЕ НА ЧАСТНИЯ СЪДЕБЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ В ОБЩЕСТВОТО

Общи положения

Чл. 21. (1) Частният съдебен изпълнител се стреми с да бъде уважавана в обществото личност. Личният облик на частния съдебен изпълнител е част от обществената представа за институцията.

(2) Той избягва места, контакти и участие в организации, подлагачи на съмнение почтеността му и накърняващи доброто име и престижа на професията.

(3) Частният съдебен изпълнител не използва авторитета на професията и Камарата на частните съдебни изпълнители за постигането на свои лични интереси.

Чл. 22. (1) Частният съдебен изпълнител не трябва да допуска прояви на непристойно поведение.

(2) При изпълнение на служебните си задължения частният съдебен изпълнител е длъжен да има добър подходящ външен вид, допринасящ на престижа на институцията. С поведението и обноските си дава личен пример на служителите в своята кантора.

Отношения с трети лица и институции

Чл. 23. (1) Частният съдебен изпълнител изгражда отношенията си с всички трети лица и институции на основата на взаимно уважение, разбирателство и взаимопомощ.

(2) При контактите си с трети лица и институции частният съдебен изпълнител следва да се държи по начин, който да укрепва авторитета на професията.

(3) При възникване на затруднения във взаимодействието с трети лица и институции, частния съдебен изпълнител информира Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители, който предприема действия по преодоляването им.

Чл. 24. Частният съдебен изпълнител не допуска никой, включително и друг орган на власт, да оказва пряко или косвено нерегламентирано влияние върху дейността му по принудително изпълнение.

Отношения с медии и медийни изяви

Чл. 25. Официална информация в медиите за дейността на Камарата и на частните съдебни изпълнители се разпространява от Съвета на Камарата и изрично упълномощени от него за целта лица. При даване на интервюта, изявления или други медийни прояви частният съдебен изпълнител се съобразява с положената клетва и изискванията на закона за запазване на професионалната тайна.

Чл. 26. (1) Частният съдебен изпълнител не може да взема участие в обществени прояви, когато това би могло да урони престижа на професията.

(2) Частният съдебен изпълнител е длъжен да се въздържа от действия на публични места, както и от медийни изяви и изказвания, които уронват престижа и злепоставят друг съдебен изпълнител, участник в изпълнителното производство, държавен орган или институция.

(3) Нарушение на професионалната етика е възникналите конфликти и спорове, професионални и лични, между частни съдебни изпълнители да стават обществено достояние и да се разрешават не по установения в закона и в този кодекс ред.

Недопустими практики

Чл. 27. (1) Частният съдебен изпълнител не приема от страни или участници по образувани при него дела лично, или чрез трети лица недължими облаги – подаръци, парични заеми, дарения, услуги, ангажиране по други дела, обещания за работа, консултации на негови близки, и други които пораждат съмнение за неговата независимост и безпристрастност.

(2) Недопустимо е помощниците и служителите в кантората на частният съдебен изпълнител да участват като купувачи в обявени от същия публични продажби на движими вещи и недвижими имоти.

Раздел IV

КОЛЕГИАЛНОСТ НА ЧАСТНИЯ СЪДЕБЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ

Отношения с други съдебни изпълнители

Чл. 28. (1) В отношенията с колегите си частният съдебен изпълнител се ръководи от принципите на лоялност, уважение, коректност, като не допуска поведение, което накърнява достойнството и правата им. Той не може да уронва престижа или компрометира професионалната дейност на колегите си чрез действия, критични изказвания или обидни квалификации.

(2) Частният съдебен изпълнител оказва съдействие на колега съдебен изпълнител, като се въздържа от намеса в дейността му.

Чл. 29. (1) В случаи на общ дължник частните съдебни изпълнители, следва да си съдействат с оглед законосъобразното протичане на процеса.

(2) В случаите по предходната алинея, в които има вече образувано изпълнително дело с вписана по-рано възбрана от друг частен съдебен изпълнител върху имота, обект на изпълнение, частният съдебен изпълнител, преди да премине към извършване на опис, следва да уведоми колегата, при който е висящо изпълнението върху процесния имот.

Чл. 30. Частният съдебен изпълнител следва да се въздържа от консултиране на страни или трети лица по дела при друг частен съдебен изпълнител, както и от даване на мнения и съвети. Недопустимо е да предприема действия по изготвяне на документи – жалби и др., целящи забавяне или осуетяване на изпълнителното производство, образувано при колега.

Помощници и служители на ЧСИ

Чл. 31. Частният съдебен изпълнител зачита достойнството и работата на своите помощници и служители.

Чл. 32. Частният съдебен изпълнител упражнява постоянен контрол върху работата на своите помощници и служители и отговаря съобразно правилата на този Кодекс и за извършените от тях нарушения на професионалната етика.

Взаимодействие на частния съдебен изпълнител с органите по Закона за частните съдебни изпълнители

Чл. 33. Частният съдебен изпълнител е длъжен да оказва съдействие и предоставя изискваната от него информация, копия на документи, дела и други предвидени в нормативен акт книжа на проверяващите органи по Закона за частните съдебни изпълнители и Устава на Камарата в хода или по повод на назначени по надлежния ред проверки, в указания от проверяващия орган срок.

Чл. 34. Частният съдебен изпълнител следва да оказва съдействие и да подпомага работата на органите на Камарата на частните съдебни изпълнители.

Чл. 35. Частният съдебен изпълнител изпълнява решенията и актовете на органите на Камарата на частните съдебни изпълнители, когато тяхното съдържание не противоречи на закона, Устава на Камарата и добрите професионални практики.

Чл. 36. Частният съдебен изпълнител участва в националните форуми, организирани от Камарата, освен когато непредвидени и неотложни ангажименти възпрепятстват участието му.

Задължения на представителите на органите на Камарата на частните съдебни изпълнители

Чл. 37. (1) Недопустимо е упражняването на правомощия от представители на органите на Камарата на частните съдебни изпълнители за цели, различни от възложените им от Камарата.

(2) Недопустими по смисъла на предходната алинея са всички действия на представители на органите на Камарата, които нарушават разпоредбите и целите на Устава и Етичния кодекс.

Реклама

Чл. 38. Частният съдебен изпълнител не може да рекламира дейността си използвайки сравнителна, подвеждаща и уронваща престижа на професията реклама.

Нелоялна конкуренция

Чл. 39. (1) Частният съдебен изпълнител не може под каквато и да било форма, пряко или косвено, да предоставя част от дължимите по закон такси на свои клиенти или на свързани с тях лица.

(2) Недопустимо е привличането на клиенти чрез предлагане на безплатно извършване или занижено таксуване на изпълнителните действия от страна на частния съдебен изпълнител.

(3) Недопустимо е сътрудничество с лица, които налагат на вискателя избор на определен частен съдебен изпълнител срещу материална облага.

(4) Нарушение на професионалната етика е частен съдебен изпълнител да разкрива приемни офиси извън територията на своя район на действие, регламентиран в закона.

Раздел V

АДМИНИСТРИРАНЕ НА ДЕЛАТА

Общо задължение

Чл. 40. Частният съдебен изпълнител чрез организацията на работата в кантората си създава условия за ефективното и законосъобразно движение на делата.

Образуване и движение на изпълнителни дела

Чл. 41. Частният съдебен изпълнител не допуска чрез образуването, движението и приключването на изпълнителни дела или чрез изпращането им на друг съдебен изпълнител, да се заобикаля закона, да се осуетява или затруднява изпълнението на влязъл в сила съдебен акт, нито да се преследват цели, различни от целите на изпълнителното производство.

Чл. 42. Всеки частен съдебен изпълнител е длъжен да вписва точно и в срок данните по образуваните при него дела в единния регистър на длъжниците поддържан от КЧСИ.

Задължение за приемане на книжа

Чл. 43. (1) Частният съдебен изпълнител не следва да отклонява приемане и прилагане по изпълнително дело на представен от страна или от трето лице документ по съображения, че същият е неотнормим или съдържащото се в него искане е просрочено или недопустимо, ако страната настоява същият да бъде приложен по делото.

(2) При представяне на нередовен от външна страна документ (напр. неподписана молба или друго писмено изявление, незаверен препис от съдебен акт или друг акт на орган на власт), частният съдебен изпълнител следва веднага да укаже на страната да отстрани нередовността, ако това е допустимо от закона.

(3) Частният съдебен изпълнител не следва да изисква от страните и участниците в изпълнителното производство да представят доказателства и документи относно обстоятелства, които без особено затруднение и без допълнителни разходи, биха могли да бъдат установени или проверени от него.

Задължение за приемане на книжа и кореспонденция

Чл. 44. (1) Недопустимо е нерегистрирането, забавеното регистриране, унищожаването, укриването или неприлагането по какъвто и да е друг начин по изпълнително дело, за което се отнасят, на постъпили книжа, чието получаване в кантората на частния съдебен изпълнител не е удостоверено с обратна разписка от пощенска или куриерска служба или приносителят им не е страна, участник в производство или техен представител.

Разглеждане и произнасяне по искания

Чл. 45. (1) Извън случаите, в които законът е определил срок за произнасяне или извършване на действие, частният съдебен изпълнител трябва незабавно да удостовери получаването, разгледа и се произнесе в разумен срок по всяко искане, молба или заявление, подадено от страна или от трето лице по конкретно изпълнително дело.

Администриране на жалби

Чл. 46. (1) Частният съдебен изпълнител следва незабавно да регистрира и навременно да придвижва постъпилите жалби против негови действия.

(2) По отношение на всяка жалба против негови действия, включително и процесуално недопустима, подадена след изтичане на законоустановения срок, съдържаща явно неверни твърдения или обидни квалификации, частният съдебен изпълнител прилага предписаната от закона процедура, като не допуска действия или бездействия, които биха могли да поставят под съмнение неговата обективност и безпристрастност.

Раздел VI

ФИНАНСОВА ПРОЗРАЧНОСТ И ОТЧЕТНОСТ НА ЧАСТНИЯ СЪДЕБЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ

Документиране на плащанията

Чл. 47. (1) Частният съдебен изпълнител документира плащанията по банков път по начин, който обезпечава прегледност и проследяване на връзката „плащане-дело-основание“.

Чл. 48. (1) Частният съдебен изпълнител извършва плащания от специалните си сметки като задължително в платежния документ указва основанието за плащането – номер на дело, длъжник или друго.

(2) Частният съдебен изпълнител задължително индивидуализира постъпилите по специалните му сметки плащания с оглед надлежното им отнасяне към делото, по което е направено плащането. Частният съдебен изпълнител отбелязва по подходящ начин постъпилото плащане и по делото.

Чл. 49. (1) Частният съдебен изпълнител документира плащанията в брой по начин, който обезпечава прегледност и проследяване на връзката „плащане-дело-основание“

(2) За плащанията, направени по делата за погасяване на дълга, частният съдебен изпълнител издава на вносителя приходен документ като задължително посочва името на вносителя, делото, по което се прави вноската, сумата и датата на плащането.

(3) Частният съдебен изпълнител задължително оставя копие на приходния документ по предходната алинея по делото, по което е направено плащането.

Начисляване и документиране на таксите

Чл. 50. (1) Частният съдебен изпълнител задължително прилага по съответното изпълнително дело сметките по Закона за частните съдебни изпълнители за получените от него такси.

(2) Частният съдебен изпълнител начислява и събира такси за всички свои действия, за извършването на които има данни по делото съгласно Тарифата към ЗЧСИ.

(3) Частният съдебен изпълнител не може да договаря по-ниска цена за извършване на действията, включени в Тарифата за таксите и разноските към Закона за частните съдебни изпълнители. За нарушение на това правило се считат и всички установени практики и отношения на частния съдебен изпълнител, прикриващи отбив от цената на изпълнението.

Сметки за дълга и погасителни плащания

Чл. 51. Частният съдебен изпълнител изготвя сметка за размера на дълга по смисъла на т.12 от Тарифата за таксите и разноските към Закона за частните съдебни изпълнители по начин, който да отразява всяко погасително плащане, както и всяко увеличение на дълга. Увеличенията на дълга се посочват отделно – мораторна лихва, законна лихва (с указване на периода, за който е начислена), присъдени по изпълнителния лист разноси и разноси по изпълнението.

Чл. 52. Частният съдебен изпълнител извършва погасителните плащания към вискателите в разумен срок, след като са отпаднали всички законови пречки затова.

Разноси по изпълнението

Чл. 53. Частният съдебен изпълнител прави и приема само онези разноси по изпълнението, които са оправдани с оглед фактическите обстоятелства по делото.

Финансова стабилност и независимост на частния съдебен изпълнител

Чл. 54. Частният съдебен изпълнител информира Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители за очаквани или настъпили финансови затруднения в служебната му дейност.

Управление на паричните средства по специалната сметка

Чл. 55. Всяко действие на управление или разпореждане от страна на частния съдебен изпълнител с паричните средства по специалната сметка, освен извършването на плащания към правоимащите лица, съставлява нарушение, за което се носи дисциплинарна отговорност по този Кодекс и Закона за частните съдебни изпълнители.

Раздел VII

МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРИЛАГАНЕ И УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА ЕТИЧНИЯ КОДЕКС

Комисия по професионална етика към Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители

Чл. 56. Създава се Комисия по професионална етика към Съвета на Камарата на частните съдебни изпълнители, като помощен орган по смисъла на чл. 30 т. 5 от Устава на Камарата, ангажиран с прилагането, тълкуването и усъвършенстването на Етичния кодекс.

Чл. 57. (1) Комисията по професионална етика се назначава от Съвета на Камарата и се състои от 9 члена, избрани между гласуваните от ОС представители по чл. 10 т. 11 от Устава на Камарата.

- (2) Мандатът на Комисията е тригодишен.
- (3) Съветът на Камарата определя председател на Комисията по професионална етика измежду членовете ѝ, който участва по право в заседанията на Съвета.
- (4) Комисията взема решения с обикновено мнозинство.

Правомощия на Комисията по професионална етика

Чл. 58. Комисията по професионална етика има следните правомощия:

1. Да събира, систематизира, анализира и обобщава информация за дейността и поведението на частните съдебни изпълнители с цел актуализиране и усъвършенстване прилагането на Етичния кодекс.
2. Да обобщава съществуващите професионални практики чрез интервюта.
3. Да прави предложения за усъвършенстване на Етичния кодекс въз основа на идентифицираните практики на частните съдебни изпълнители и настъпилите промени в правната, организационната и социално-икономическата рамка на професията
4. Да изготвя годишен доклад за дейността си до Съвета на Камарата.

Меднация, помирение и арбитраж

Чл. 59. Член на Комисията по професионална етика може да действа като медиатор, посредник или арбитър за разрешаването на противоречия между двама или повече частни съдебни изпълнители по тяхно взаимно писмено съгласие, депозирано пред Съвета на Камарата. За извършените действия по арбитражиране на спора се съставя протокол, който се подписва от страните и арбитъра и се предоставя на Съвета.

Раздел VIII

ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА И ОБУЧЕНИЕ НА ЧАСТНИЯ СЪДЕБЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ, НЕГОВИТЕ ПОМОЩНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ

Задължение за повишаване на квалификацията

Чл. 60. (1) Частният съдебен изпълнител изпълнява професионалните си задължения, придържайки се към утвърдените от Камарата на частните съдебни изпълнители и към общоприетите добри практики и стандарти на упражняване на професията, като поддържа и усъвършенства професионалната си квалификация.

(2) За повишаване на своята професионална квалификация, частният съдебен изпълнител следва:

1. При встъпване в длъжност да премине въвеждащо обучение, организирано от Камарата;
2. Да участва в текущо обучение, като посещава поне веднъж годишно организирани за целта курсове от Камарата;
3. Да следи законодателните промени, актуалната съдебна практика, както и прилагането на европейските стандарти в областта на принудителното изпълнение;
4. Да участва в тематични семинари, конференции и форуми за обмяна на опит и уеднаквяване на практиката на съдебните изпълнители, както и в подготовката на специализираните по такива въпроси издания на Камарата;

Обучение на помощниците и служителите на частния съдебен изпълнител

Чл. 61. (1) Частният съдебен изпълнител обучава и напътства своите помощници и служители, за да могат да изпълняват компетентно и добросъвестно служебните си задължения съобразно нормативните изисквания и стандартите на професията.

(2) Частният съдебен изпълнител изисква от своите помощници, служители и сътрудници при изпълнение на служебните им задължения да съблюдават поведение, което да пази авторитета на професията на частния съдебен изпълнител.

Участие на частния съдебен изпълнител в обучения и лекционна дейност, публикуване на собствени трудове

Чл. 62. (1) Частният съдебен изпълнител изнася лекции и провежда обучения, организирани от Камарата на частните съдебни изпълнители. Темите и форматът на обученията се утвърждават с решение на Съвета на Камарата.

(2) Участието на частен съдебен изпълнител като лектор или обучител в организирани от други организации или лица семинари и всякакъв вид обучения е допустимо по писмено искане на организатора на обучението и след решение на Съвета, съобразено с обучителната програма на Камарата. От предходното правило се изключва редовната преподавателска дейност в образователна институция.

Чл. 63. Частният съдебен изпълнител може да публикува свои авторски трудове при условие, че в края или в началото на изложението на видно място фигурира следният текст: „Изразените в този материал мнения и становища са на автора и не отразяват непременно възгледите на Камарата на частните съдебни изпълнители”.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Създава се регистър на длъжниците, като крайният срок за първоначално вписване на данните по чл. 42 е 1 октомври 2009 г. Срокът за първоначално вписване на данните в регистъра по чл. 42, срокът за регистриране на конкретните данни след образуване на всяко дело, както и данните подлежащи на вписване се приемат с решение на Съвета на КЧСИ.

§2. Етичните норми са базирани на морални и законови принципи и неспазването им от членовете на Камарата на частните съдебни изпълнители в Република България е основание за носене на дисциплинарна отговорност по глава IV от Закона за частните съдебни изпълнители.

§3. С приемането на настоящия кодекс се отменя действието на Правилата за етично поведение на ЧСИ, приети на извънредно общо събрание КЧСИ на 09.09.2006 г.